

	Ejerforeningen STRANDSLOT
Generalforsamling	Fredag den 25. april 2025, kl. 19.00 – 21.30
Sted	Hotel Scandic, Sydhavns Plads 15, 2450 København NV
Referenter	Rose Marie Opitz / Gerhard Dall

Dagsorden i henhold til vedtægternes pkt. 6: Generalforsamling

- 1. Valg af dirigent og stemmetællere**
- 2. Forelæggelse af bestyrelsens årsberetning til godkendelse**
- 3. Forelæggelse af ejerforeningens årsregnskab med påtegning af revisor til godkendelse**
- 4. Forslag til Budget for ejerforeningen for det kommende år til godkendelse**
- 5. Forslag til vedligeholdelsesplan for ejendommen til godkendelse**
- 6. Forslag fra bestyrelsen**
- 7. Forslag fra medlemmerne**
- 8. Valg af formand for bestyrelsen f.s.v. vedkommende afgår**
- 9. Valg af medlemmer til bestyrelsen**
- 10. Valg af suppleanter til bestyrelsen**
- 11. Valg af medlemmer til arbejdsudvalg**
- 12. Valg af statsautoriseret eller registreret revisor**
- 13. Eventuelt**

Formand for Ejerforeningen Carsten Machon åbnede generalforsamlingen og bød velkommen til alle fremmødte. Bestyrelsen var glad for at se så mange deltagere. Der var tilmeldt 171 ejere, og næsten alle var mødt frem. Formanden så frem til en god og konstruktiv generalforsamling og håbede på en positiv og åben dialog til alles bedste.

Ad pkt. 1 – Valg af dirigent og stemmetællere

Carsten Machon foreslog på bestyrelsens vegne Peter Westphal som dirigent. Der var ikke andre forslag, og Peter Westphal blev valgt.

Dirigenten takkede for valget og konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og beslutningsdygtig ved udsendelse den 31. marts 2025, hvor også alt materiale til generalforsamlingen var gjort tilgængeligt på Strandslots hjemmeside.

Dirigenten gennemgik dagsordenen og foreslog, at vi ventede med at vælge stemmetællere, men at der blev valgt to mikrofon-holdere.

Generalforsamlingen godkendte herefter den udsendte dagsorden.

Ad pkt. 2. – Forelæggelse af bestyrelsens årsberetning til godkendelse

Formanden startede med at præsentere bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen besluttede for 3-4 år siden, at suppleanter til bestyrelsen deltog aktivt i bestyrelsens arbejde, dog uden stemmeret. Vi har 2 valgte suppleanter og særligt i 2024 har der virkelig været behov for deres ressourcer. I 2024 har suppleanterne udover at deltage i bestyrelsesmøder også igen i år trukket i arbejdstøjet.

Dorthe Korsgaard: er en yderst aktiv medspiller, når der tænkes tanker i bestyrelsen og hun er god til at stille skarpe spørgsmål. Dorthe er også medlem af Indretningsudvalget, hvor hun har rollen som den hårde og ubarmhjertige indkøber, når der skal forhandles priser.

Peter Funder: blev valgt som suppleant på sidste års generalforsamling. Peter er en kompetent sparringspartner, der tit vender tingene lidt på hovedet og ofte ser situationen fra en ny vinkel. Peter er bestyrelsens repræsentant i det sikkerhedskoordinationsudvalg, som er etableret i.f.m. vedligeholdelsesprojekterne

Annette Falberg: har været med i bestyrelsen de seneste 2 år. Annette har rollen som bestyrelsesmedlem og er aktiv på flere fronter, bl.a. markedsføring og udvikling af vores hjemmeside, dog i tæt samarbejde med vores webmaster Torkild. Annette er også en del af indretningsudvalget, hvor hun foruden de praktiske opgaver sørger for, at udvalget overholder de fastlagte budgetter.

Rose Marie Opitz: har været medlem af bestyrelsen i 3 perioder med titlen som sekretær. Med sikker hånd på tasterne fremtryller Rose Marie velskrevne og fyldestgørende referater fra bestyrelsesmøderne. I samarbejde med Gerhard varetager Rose Marie udsendelse af informationer til ejerne. Rose Marie er ligesom Dorthe og Annette også et særdeles aktivt medlem af indretningsudvalget. Herudover er hun også daglig kontaktperson til vores 2 medarbejdere på Strandslot.

Helge Mogensen: Der er med garanti altid er styr på tallene fra Helges hånd. Både indtægter og udgifter. Helge har været ejerforeningens utrættelige og vedholdende kasserer siden 2018. Helge er både positiv, venlig og normalt i godt humør. Kun i tilfælde, hvor det det kniber med indbetalingerne for nogle ejere, kan tonen blive skarp. Helge fungerer indimellem som djævelens advokat på fremsatte forslag i bestyrelsen.

Gerhard Dall: næstformand og skribent. Det er naturligt, at Gerhard med sin journalistiske baggrund er redaktør og forfatter på nyhedsbreve og anden information, herunder indhold i INFO-mappen og på logbogen om vedligeholdelsesprojektet på hjemmesiden. Gerhard er desuden superbruger på vores nye mailsystem "Octopus". Gerhard er en god og skarp sparringspartner i bestyrelsen, som han har været medlem af siden 2021 og næstformand siden 2022.

Carsten Machon: blev valgt til bestyrelsen i 2022 og valgt til ny formand for 2 år siden. Selv om vi hver især har faste opgaver, så foregår alt i samarbejde på bedste vis. Formanden tilføjede, at 2024

har været et specielt år, fordi vi udover de faste opgaver har brugt meget tid på vedligeholdelsesprojektet.

Foruden de 3 tidligere nævnte medlemmer af Indretningsudvalget sidder desuden **Jette Birkholm**, vores tidligere mangeårige ejendomsmægler. Jette bidrager med masser af gode ideer, bl.a. via sin lange erfaring både fra Strandslot og de andre timeshare resorts i Danmark.

På tasterne på vores hjemmeside er det **Torkild Falstrup**, som varetager opgaven som webmaster og sørger for, at siden hele tiden er up-to-date.

Som bekendt valgte vores tidligere ejendomsinspektør Michael Falck at fratræde sin stilling pr. januar 2025, og bestyrelsen valgte at ændre organisationsstrukturen, så der nu er to ligestillede medarbejdere. Funktionerne er fordelt på henholdsvis Administration og det praktiske. Birgitte har skiftet oldfruetitlen ud til fordel for en administrator rolle, og vi har ansat Ulrik Andersen til alt det praktiske, både ude og inde. Ulrik tiltrådte 12. februar 2025 og er allerede godt i gang i hele huset. Både Birgitte og Ulrik er til stede her i aften.

Formandens mundtlige beretning supplerede den på forhånd udsendte skriftlige beretning.

2024 har været præget af det omfattende vedligeholdelsesprojekt, som er beskrevet i detaljer i vores logbog på hjemmesiden.

Vi nedsatte et projektudvalg bestående af Helge, Peter og formanden samt en af vores ejere på slottet, Mitzi Jensen. Mitzi er projektleder hos Rambøll og har ansvar for store renoveringsopgaver, så hun var den helt rigtige at have med på holdet. Vi er glade for, at Mitzi har tilbudt at stille sig til rådighed som ulønnet rådgiver.

Derudover valgte vi at tilknytte en energikonsulent i forbindelse med valg af nyt varmesystem, hvilket har givet os et solidt grundlag at beslutte ud fra. Bestyrelsen forsøgte som bekendt at ansøge om tilskud fra Energistyrelsens puljer, og som I ved var det en yderst kompliceret proces, som endte uden brugbart resultat.

Til gengæld er det muligt for alle ejere at udnytte de skattemæssige håndværkerfradrag og servicefradrag og derved blive kompenseret en smule af det indbetalte vedligeholdelsesbidrag. Vi er ved at udarbejde en model for håndteringen og udsender information senere. Udregningen vil sandsynligvis blive efter fordelingstal.

Vi valgte PLE, Bornholm, som hovedentreprenør på alle de udvendige arbejder. Til installationen af det nye varmesystem valgte vi et VVS-firma fra Vejleby på Sjælland. Som underentreprenør hertil valgtes vores lokale samarbejdspartnere, LM VVS og Tejn El.

De tidsmæssige forudsætninger var baseret på opstart 1. november og aflevering 28. februar. Installation af det nye varmesystem var afsluttet med godt en måneds forsinkelse, dog fungerede varmesystemet i alle lejligheder ved sæsonåbningen 1. marts. Allerede inden opstart af facaderenoveringen havde PLE bedt om forlænget tid på grund af vejsituationen. Vejret kan vi som bekendt ikke styre. Det gik rimeligt godt indtil nytår. Østfacaden manglede én gang maling og på nordfacaden manglede karnappen at blive malet. Straks efter nytår blev stilladset nedtaget på nordfacaden for til gengæld at blive opsat på sydfacaden. Vi håbede, at vejret ville arte sig, så malerarbejdet kunne påbegyndes i starten af marts, men det gik ikke. Døgntemperaturen skal være over 8 grader, for at malingen kan tørre ordentligt. Som det ser ud nu, forventes

malerarbejdet at kunne slutte ved udgangen af april måned. Vi har besluttet at udskyde vestfacaden til næste lukkeperiode.

De vedligeholdelsesprojekter, der blev godkendt på sidste års generalforsamling til gennemførelse i 2024-25, er facaderenoveringen, hulmursisolering og det nye varmesystem. Hulmursisoleringen viste sig at være væsentligt mere omfattende, end vi forestillede os. Der var betydeligt mere hulmur, end de første beregninger viste på baggrund af prøveboringer. Meromkostningen på hulmursisoleringen beløber sig til 254.300 kr.

Men inden vi for alvor startede op, opstod der andre udfordringer, som ikke fremgik af planen. Udvidelse af containerskuret på grund af de nye affaldssorteringskrav fra kommunen. Rampen op mod Strandgade viste sig at være mørnet, og vi konstaterede at luftfugtigheden i kælderen var alt for høj med risiko for skimmelsvampe.

Fugtproblemet i kælderen er ikke af ny dato, og man kan undre sig over, at der ikke var taget hånd om dette problem for år tilbage. Noget af luftfugtigheden stammer fra vandtankene fra Romerbadet. Det løste vi med en skillevæg, men det største fugtproblem skyldes gennemtrængning af vand gennem fundamentet. Fundamentet bestod ikke så meget af beton, men utætte kampesten, som slottet hviler på. Det krævede en hel del beton for at løse dette problem. Alt i alt kom disse projekter til at koste knapt 800.000 kr., som vi valgte at betale over driftskontoen for ikke at bruge af den indbetalte vedligeholdelsesafgift, som jo er øremærket til projekter i den godkendte vedligeholdelsesplan.

Økonomien i vedligeholdelsesplanen ser således ud: Det godkendte budget udgjorde 8.440.400 kr. Det reelle beløb er 8.220.985 kr. Differencen er ejerforeningens "egne" lejlighedsuger inkl. de uger, vi har overtaget fra Lauritz.com's konkursbo. I 2024 blev der i alt indbetalt 6.579.166 kr. til de planlagte projekter. Ultimo 2024 udgør saldoen 3.920.537 kr. Den gode økonomi fra starten har betydet, at vi har kunnet sætte fuld fart på arbejdet allerede i den første lukkeperiode og forårsmånederne.

Den nye affaldshåndtering er kommet godt fra start. Der sorteres i de enkelte lejligheder i mad- og restaffald. Det resterende affald sorteres i de respektive beholdere i det nye skur, som vi for nyligt fik endelig byggetilladelse til.

Omlægningen af organisationen på Strandslot fungerer fint. Birgitte startede i sin nye funktion primo januar, og Ulrik startede medio februar og kom flyvende i gang på rekordtid. Der er nok at tage sig af med huset fyldt af håndværkere, med hovedrengøring og småreparationer. Stor tak til Birgitte og Ulrik for deres store indsats. Rose Rengøringservice skylder vi også en stor tak for deres ekstraordinære og hurtige indsats igennem året og ikke mindst op til sæsonåbningen.

Indretningsudvalget har i vinter udført deres opgaver vel vidende, at der påbegyndes total renovering af i første omgang 9 lejligheder til næste sæsonlukning. Det er 9 lejligheder, som får nyt gulv, nye køkkener og alt skal males. Indretningsudvalget har desuden valgt nyt bestik og service til lejlighederne. Der er opstillet et sæt ude i forhallen.

Nogle ejere anvender slet ikke deres lejlighed. Anvendelsesprocenten ligger på ca. 85 %. Det betyder, at 146 lejlighedsuger står tomme. Det er mest i yderugerne og i jule- og nytårsugerne.

Der har været god aktivitet på salget af lejligheder. I 2024 har Lisa Carlsson solgt 34 lejligheder, og lige nu er der 86 lejligheder i kommission på salgslisten. Bestyrelsen kan varmt anbefale Ejerforeningens uger, der kan overtages yderst fordelagtigt.

Vi er i år igen tildelt RCI's Gold Crown. Flot i betragtning af at vi har ligget i byggerod.

Det gamle flygel i salonen, som desværre fik en vandskade, mangler toner og kan ikke stemmes, bliver snart udskiftet med et andet ældre flygel, som er sponsoreret af Peter Mark Lundberg.

Formanden sluttede sin beretning med at takke bestyrelsen og udvalg for et godt og motiverende samarbejde i året, som er gået. Stor tak til vores medarbejdere, der passer godt på slottet, så alle ejere kan nyde deres ophold i fulde drag.

Der var kun kort debat om formandens mundtlige beretning. En ejer spurgte, om der vil komme flere overskridelser på vedligeholdelsesprojekterne. Formanden svarede, at det i et over 100 år gammelt hus er umuligt at gardere sig mod overraskelser. Men der kommer ingen ekstra opkrævninger til ejerne.

Årsberetningen blev godkendt enstemmigt.

Ad pkt. 3 – Forelæggelse af ejerforeningens årsregnskab med påtegning af revisor til godkendelse

Kasserer Helge Mogensen fremlagde regnskabet for 2024, som på forhånd var udsendt til alle ejere. Regnskabet rummede en væsentlig afvigelse i forhold til budgettet, nemlig en udgift på 775.031 kr. til sikring af ydermuren mod vand i kælderen samt nyt renovationsrum og en ny rampe. Det var en ikke-planlagt indsats, som blev nødvendig i årets løb. Årets driftsresultat blev derfor et underskud på 492.961 kr., som vil blive dækket ind over driften. Efter medregning af 3.759.481 kr., som er til overs fra ejernes ekstraordinære indbetaling til vedligeholdelsesplanen, sluttede året med et overskud på 3.266.520 kr. De indbetalte penge er reserveret til de vedligeholdelsesprojekter, der blev godkendt på generalforsamlingen i 2024.

Helge Mogensen nævnte, at 2024 bød på usædvanlig store udfordringer med at få nogle ejere til at betale fællesafgiften. Gentagne tilfælde af verbal tilsvining og en trussel om politianmeldelse fik kassereren til at indstille høflige opringninger til nølende kreditorer og i stedet sende rykkerbreve og besked om inkasso. Derfor blev indtægten fra rykkergebyrer næsten tidoblet til 22.656 kr.

En ejer spurgte, om der er restancer i forhold til ejernes indbetaling af ekstraordinært bidrag til vedligeholdelse. Helge Mogensen oplyste, at der er nul restancer.

Regnskabet blev enstemmigt godkendt.

Ad pkt. 4 – Forslag til budget for ejerforeningen for det kommende år til godkendelse

Helge Mogensen fremlagde revideret budget for 2025 samt budgetudkast for 2026. Budgettet viser samlede indtægter på knap 3,8 mio. kr. og et forventet overskud på 561.000 kr.

Vedligeholdelsesomkostninger til bygning og inventar er overført fra driftsbudgettet til det særskilte vedligeholdelsesbudget.

Udkastet til 2026 budget viser indtægter på knap 3,8 mio. kr. og et anslået overskud på 824.000 kr. Fremover vil det årlige resultat af driften blive overført til vedligeholdelse.

Budgettet for 2025 samt udkast for 2026 blev godkendt enstemmigt.

Ad pkt. 5 – Forslag til vedligeholdelsesplan for ejendommen til godkendelse

Formand Carsten Machon gennemgik den opdaterede tiårige vedligeholdelsesplan, som vil være et fast punkt på ejerforeningens generalforsamlinger. Vedligeholdelsesoversigten og budgettet for planlagt vedligehold var udsendt som en del af materialet til generalforsamlingen og kan ses på Strandlots hjemmeside.

Alle projekter i vedligeholdelsesplanen er budgetteret så præcist som muligt, men selvfølgelig med større usikkerhed med årene. Bl.a. derfor bliver vedligeholdelsesplanen opdateret og godkendt hvert år. Finansieringen af de mange projekter er baseret på ejernes ekstraordinære indbetalinger samt driftsregnskabet overskud, der i fuldt omfang henlægges til vedligeholdelse. Bestyrelsen kalkulerer ikke med flere ekstrainbetalinger fra ejerne.

Men vi vurderer, at vi i løbet af nogle år kommer til at skulle regulere procentsatsen på de årlige serviceudgifter. Den nuværende faste stigning i fællesafgiften på 2,5 % har været gældende i mange år, og der bliver behov for en forhøjelse. Omkring år 2030 vil likviditeten være lav og dermed følsom over for udsving. Men med de fremskrevne budgetter og med vedligeholdelsesplanens budget har bestyrelsen et stærkt værktøj til styring af ejerforeningens økonomi.

Formanden gennemgik derefter de enkelte vedligeholdelsesprojekter.

Facaderenovering, inkl. altaner, og hulmursisolering, bliver afsluttet i år. 23. maj er facaderne mod øst, nord og syd færdige. Vestfacaden påbegyndes til oktober og forventes færdig inden nytår. For at kunne udføre malerarbejde i november er det beklageligvis nødvendigt at indlede en støjende hulmursisolering den 20. oktober, mens der endnu er ejere på slottet.

Varmeanlægget er færdiginstalleret og taget i brug.

Renovering af lejlighederne – nye gulve, nye køkkener og maling – indledes i november i år og afsluttes i 2028. Der renoveres ni lejligheder ad gangen i de tre kommende lukkeperioder. Lejlighederne får nye køkkener, enten fra HTH eller Vordingborg, og alle hårde hvidevarer udskiftes. Garderobeskabene får nye fronter, mens kabinetterne så vidt muligt bevares.

Gangarealer og trapper skal males og have nye tæpper i 2029. Gangenes nye gulvbelægning bliver væg-til-væg-tæpper. Også gulvtæppet i salonen og billardstuen trænger til udskiftning. Vi planlægger at lægge nyt gulv af samme type som i lejlighederne i 2030.

Yderligere to projekter gennemføres i indværende år: Som adskillelse på balkonerne opsættes hvide låger, der skal afløse de gamle slidte plantekasser. Desuden får ejerne opfyldt et længe næret ønske om en opgradering af internettet, så der fremover bliver fuld dækning på hele Strandslot til telefoner, tablets, pc'er og streaming.

Vinduer og døre er inspiceret af bestyrelsens ulønnede rådgiver, Mitzi Jensen, som vurderer, at de bør udskiftes inden for fem år. Det er et dyrt projekt, som bestyrelsen har valgt at budgettere over en femårig periode med start i 2028.

Badeværelser indgår ikke i den kommende renovering af lejlighederne, men er sat på vedligeholdelsesplanen i 2030-2032.

Udskiftning af møbler og havemøbler er flyttet fra driftskontoen til vedligeholdelseskontoen. Indretningsudvalget har indregnet en løbende udskiftning af slidte møbler og interiør fra 2026 og fremover.

En reovering af spa og sauna anslås at være nødvendig i ca. 2030.

De indvendige døre er lige som vinduerne fra åbningen af Strandslot som timeshare resort i 1987. Måske kan de holde længe, men for en sikkerheds skyld er en udskiftning lagt ind i budgettet fra 2028 og frem.

Desuden er reparation og maling af den ikke særligt kønne udvendige støttemur mod Strandpromenaden udskudt til 2033, fordi andre projekter er mere presserende. Men efter generalforsamlingen tilbød ejerne Annette Brasholt og Peter Hillebrand at sætte muren i stand i denne sommer som frivilligt arbejde. Formand Carsten Machon accepterede med tak det venlige tilbud.

En række spørgsmål fra ejere og svar fra formanden under den efterfølgende debat om vedligeholdelsesplanen:

Sp.: Der er afsat 450.000 kr. til reovering af badeværelser – er det ikke for lidt?

Carsten Machon (CM): Det kan blive nødvendigt med større beløb.

Sp.: Østtrappen er vind og skæv – bliver den rettet op i.f.m. istandsættelsen?

CM: Vi vil undersøge, om trappen kan rettes op. Men generelt er der mange skævheder i det gamle slot. Gulvene er skæve og kan ikke rettes op. Et gulvfirma har vurderet, at det ville kræve 16 tons spartelmasse at rette alle gulve op. De nye gulve bliver lige – men ikke nødvendigvis i vater.

Sp.: Hvor længe skal vi se på gamle el-paneler og vægge, der trænger til maling efter installationen af nyt varmeanlæg?

CM: Det ordnes i lejlighederne over de næste år i takt med reoveringen. Driftsassistent Ulrik vil fikse gangene op bedst muligt, indtil de senere får den store omgang.

Sp.: Hvornår kommer det nye wi-fi?

CM: I år.

Sp.: Kan der blive mulighed for at låse dyre cykler inde?

CM: Bestyrelsen vil undersøge, om der kan skabes en løsning i containerskuret eller i kælderen.

Kommentar fra ejer: De nye kurvelænestole er en kvalitetsnedgang. De er dårlige at sidde i.

CM: Andre ejere er rigtig glade for dem. Men vi noterer de bemærkninger, vi får.

Den opdaterede vedligeholdelsesplan blev enstemmigt godkendt.

Ad pkt. 6 – Forslag fra bestyrelsen

Ingen forslag indkommet.

Ad pkt. 7 – Forslag fra medlemmerne

Ingen forslag indkommet.

Ad pkt. 8 – Valg af formand for så vidt vedkommende afgår

Carsten Machon blev genvalgt for en 2-årig periode.

Ad pkt. 9 – Valg af medlemmer til bestyrelsen

Rose Marie Opitz og Annette Falberg blev begge genvalgt for en 2-årig periode.

Bestyrelsen består herefter af Carsten Machon, Helge Mogensen, Gerhard Dall, Annette Falberg og Rose Marie Opitz.

Ad pkt. 10 – Valg af suppleanter til bestyrelsen

Dorthe Korsgaard blev genvalgt for en 2-årig periode.

Ad pkt. 11 – Valg af medlemmer til arbejdsudvalg

Til Indretningsudvalget genvalgtes Annette Falberg og Jette Birkholm for en 1-årig periode og Rose Marie Opitz og Dorthe Korsgaard for en 2-årig periode.

Ad pkt. 12 - Valg af statsautoriseret eller registreret revisor

Bornholms Revision blev genvalgt.

Ad pkt. 13. Eventuelt

Dirigenten gjorde opmærksom på, at der under dette punkt ikke kan vedtages noget.

Carsten Machon bad om tilkendegivelser for eller imod etablering af nye ladestandere på Strandslots parkeringsplads af hensyn til det voksende antal elbiler. Bestyrelsen har modtaget et tilbud fra OK på etablering af fire ladepladser til en pris på ca. 50.000 kr. Det er bestyrelsens holdning, at en sådan etablering i givet fald skal være uden omkostninger for ejerforeningen.

En elbil-ejer mente, at de fleste elbiler har strøm nok til en hel uge på Bornholm. En anden nævnte de fine lademuligheder på Strandhotellet, men så gerne en etablering på Strandslot. En ejer påpegede, at det kan give ballade, hvis elbiler ikke flyttes efter endt opladning, når parkeringspladsen i forvejen er trang. En anden ejer så det som en fordel at kunne lade på slottet og foreslog timeslots. En tredje ejer nævnte, at der i forvejen mangler P-pladser og ville nødig afgive fire pladser til opladning. En fjerde ejer sagde, at der findes mange ladestandere i Allinge.

Dirigenten gennemførte en vejledende afstemning ved håndsoprækning. Et stort flertal ønskede ikke, at bestyrelsen går videre med planerne om nye ladestandere.

En ejer takkede bestyrelsen og ønskede tillykke med et velgennemført vedligeholdelsesprojekt med kun små budgetoverskridelser. Han mindede om, at generalforsamlingen i 2019 havde vedtaget, at usolgte lejlighedsuger skulle udbydes til leje blandt ejerne til en god pris, og spurgte, hvorfor ordningen er standset igen.

Helge Mogensen svarede, at Ejerforeningen af andre udlejere på Bornholm var blevet kritiseret for at underbyde markedet ved ikke at tage markedsprisen. Foreningen ejer p.t. 18 lejlighedsuger, primært i ydersæsonen, og vil overveje udlejning igen. Han mindede om, at foreningen meget gerne sælger de ledige uger til favorable priser ved henvendelse til ejendomsmægler Lisa Carlsson.


En ejer kritiserede, at tidspunktet for udtjekning er rykket frem fra lørdag kl. 11 til kl. 10 for at give bedre arbejdsforhold for rengøringspersonalet. Hun savnede den ekstra time om morgenen til pakning og morgenmad.

En ejer foreslog, at de mange informationer i Strandslots velkomstmappe offentliggøres på hjemmesiden. Det vil ske.

Dirigenten takkede for god ro og orden og gav ordet til Carsten Machon, som afsluttede generalforsamlingen.



Carsten Machon, formand



Peter Westphal, dirigent